

LEHRGANG FÜR MITARBEITENDE VON KIRCHGEMEINDESEKRETARIATEN

KURSDATEN

Start 5. Mai 2026
Ende 30. Juni 2026

KURSTAGE

Jeder 2. Dienstag ganztags

LEKTIONENANZAHL

40 Lektionen

ZIELGRUPPE

Der Lehrgang richtet sich an Mitarbeitende in Sekretariaten von bernischen Kirchgemeindeverwaltungen.

TEILNEHMERZAHL

Die Teilnehmerzahl ist auf 25 Teilnehmende beschränkt.
Falls der Lehrgang nicht ausgebucht ist, können einzelne Fächer separat besucht werden. Vorrang haben jedoch Personen, die den ganzen Lehrgang besuchen.

KURSORT

bwd Bern, Papiermühlestrasse 65, 3014 Bern

KOSTEN

CHF 1'690 inkl. Kaffeepausen und Mittagessen
(zahlbar in einer Rate)

ZERTIFIKAT

Beim Besuch von mindestens 80% des Lehrgangs erhalten die Teilnehmenden am Schluss der Ausbildung ein Lehrgangsbestätigung.

KONTAKT

bwd Bern
Team Weiterbildung
Telefon 031 330 20 19
E-Mail weiterbildung@bwdbern.ch